

# 河南省档案学会文件

豫档学〔2015〕2号

---

## 关于申报 2015 年度 河南省档案学优秀成果的通知

各团体会员单位，省直各会员小组：

为全面贯彻落实省委办公厅、省政府办公厅《关于加强和改进新形势下档案工作的实施意见》，进一步加强档案学理论研究，更好地适应档案事业发展的需要，切实提高广大会员的理论水平，经省档案学会研究决定，即日起受理 2015 年度河南省档案学优秀成果申报。现将有关事项通知如下：

### 一、主题

（一）档案利用的社会化、专业化服务研究。

(二) 档案信息化建设与档案安全研究。

## 二、格式

(一) 内容顺序：题名、作者单位、作者姓名、内容摘要、关键词、正文、参考文献、单位地址、联系电话、传真及电子信箱。

(二) 正文字体为四号宋体，一般不超过三级标题，一级标题使用黑体“一、二、三”方式标注；二级标题使用楷体“(一)、(二)、(三)”方式标注；三级标题使用宋体“1、2、3”方式标注；如有四级标题，请使用宋体“(1)、(2)、(3)”方式标注。论文电子版的文件名以“作者姓名——论文题名”方式编排。

## 三、要求

(一) 主题鲜明，具有实践性、学术性、创新性和前瞻性。

(二) 未公开发表，符合学术规范，字数以 5000 字左右为宜，纸质和电子版一同报送。纸质稿件使用 A4 纸，一式 10 份，电子版以 word 格式发送到电子信箱。

(三) 截稿日期为 2015 年 6 月 25 日，逾期不再受理。

(四) 每篇论文评审费 300 元。

请各团体会员单位、省直各会员小组认真组织广大档案工作人员，特别是长期工作在院校、企事业单位等具有基层工作经验的档案工作者积极参与，论文将评出一、二、三等

奖，可作为职称评审的条件。

报送地点：河南省档案学会办公室

联系人：吴天顺 胡伟

联系电话：(0371) 65901245

电子信箱：dajwt@s126.com

河南省档案学会  
2015年4月27日



河南省档案局办公室

2013年4月27日印发

